



CONSEIL
GENERAL
GUYANE

DIRECTION DES ACTIONS
CULTURELLES, EDUCATIVES
ET DE L'HABITAT

CELLULE " SUBVENTIONS "

EXERCICE BUDGETAIRE 200.....

DEMANDE DE SUBVENTION
PRESENTEE PAR UNE ASSOCIATION CULTURELLE
(A déposer en un exemplaire au 31 janvier au plus tard)

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX :

TITRE DE L'ASSOCIATION

NOM, ADRESSE ET N° DE TELEPHONE :

DU PRESIDENT

DU SECRETAIRE

DU TRESORIER

DÉCLARATION DE L'ASSOCIATION

Date de la publication préfecture :

Date et n° publication au J.O.R.F :

AGRÈMENT DE L'ASSOCIATION

Date et n° d'agrément :

Libellé exact et numéro du compte postal ou du compte bancaire ouvert
au nom de l'association

Code Banque

Code guichet

N° de compte

Clé R.I.B

N° de compte :

ACTIVITÉS DE L'ASSOCIATION :

Activités de l'association

Rappel des buts de l'association

Nature des activités

Fréquence des activités

Résultats obtenus

Date de la dernière Assemblée Générale

SITUATION FINANCIÈRE :

Total des recettes au 31 décembre :

Compte financier de l'association pour l'exercice écoulé :

Total des dépenses au 31 décembre :

En caisse :

Balance au 31 décembre :

Ou déficit :

Budget prévisionnel de l'association pour l'exercice en cours :

Recettes totales :

Dépenses totales :

Excédent ou déficit :

**ACTIVITÉS PARTICULIÈRES QUI FONT L'OBJET DE L'AIDE FINANCIÈRE
SOLLICITÉE (Description du (ou des) projet (s) :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PERIODE	ACTION	NOMBRE DE PERSONNES CONCERNEES	COÛT GLOBAL	FINANCEMENT DE L'ASSOCIATION	SUBVENTION SOLLICITEE

PIECES A JOINDRE EN ANNEXE

- La (ou les) fiches (s) projet (s)
- STATUTS ET COMPOSITION du BUREAU (compte-rendu de la dernière A.G)
- R.I.B

BUDGET DU (OU DES) PROJETS (S)

DEPENSES		RECETTES	
- Frais généraux des activités		- Participation de l'association	
- Achat de matériel		- participation des usagers	
- Location d'installation		- Recettes des manifestations	
- Indemnités aux cadres		- Subventions : - Etat	
- Frais de déplacements		- Région	
- Frais d'hébergement		- Département	
Dépenses diverses		- Communes	
		- Autres	
		Recettes diverses	
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

SUBVENTION SOLLICITEE :

Je soussigné....., Président de l'Association, engage celle-ci :

- à réaliser le (s) projet (s) ci-dessous décrit (s) dans le cas où une promesse d'aide financière contractualisée serait obtenue
- à fournir, sur demande de l'Administration, la justification de l'emploi de cette subvention et un compte rendu d'activités.

Fait à Cayenne le
Le Président,

RESERVE AU CONSEIL GENERAL

PROPOSITION DU DIRECTEUR DES ACTIONS CULTURELLES

PROPOSITION DU VICE-PRESIDENT DELEGUE AUX AFFAIRES CULTURELLES

Avis de la Commission culturelle, Education, Jeunesse, Sports et Tourisme

.....
.....

Séance du :

Décision de la Commission Permanente

Séance du **SUBVENTION ACCORDEE**

Fait à Cayenne le
Signature et cachet